

Christophe GUYOT-SIONNEST

56 rue d'Erevan D112

92130 Issy les Moulineaux

SIRET 40161659400016

Commissaire aux Comptes inscrit auprès de la Compagnie Régionale des Commissaires aux Comptes de Versailles

[cgs.conseil@gmail.com](mailto:cgs.conseil@gmail.com) 0667399676 site web [www.conseil-cac.com](http://www.conseil-cac.com)

Holding en cours de constitution

adresse

ville

ATTN : Monsieur

A Issy les Moulineaux, le 18 11 2020

### **LETTRE DE MISSION**

Monsieur,

A la suite de nos différents contacts, je vous confirme ma proposition de commissaire aux apports des titres de la SASU à la Holding en cours de constitution.

Ma mission a pour effet :

d'apprécier la valeur des apports des titres de la SASU

d'établir à cet effet le rapport prévu par les dispositions des articles L223-9, L225-8, L225-147 du Code de Commerce.

#### 1. Identification des apporteurs

Monsieur

Société bénéficiaire : Holding en cours de constitution

#### 2. Rappel des objectifs de la mission

Garantie de la valeur de l'apport à définir.

#### 3. Modalités de notre intervention

##### 3.1 – Intervenants

Christophe GUYOT-SIONNEST, Commissaire aux apports, supervisera la mission de commissariat aux apports. A titre indicatif, il sera assisté éventuellement d'un chef de mission, pour effectuer l'ensemble des travaux d'audit.

##### 3.2 – Modalités de l'exécution de nos contrôles

Notre mission se déroulera selon les axes suivants :

- Prise de connaissance générale des entités ;

- Recherche d'informations juridiques de base ;
  - Examen des documents de base concernant l'opération ;
  - Contacts éventuels avec les conseils extérieurs ;
  - Contrôle de la valeur de l'apport (vérification de la réalité des actifs apportés, notamment de l'existence, de la propriété et de la nature des biens apportés);
- Rédaction du rapport de commissariat aux apports.

Nous soulignons par ailleurs que notre mission de commissaire implique certaines vérifications spécifiques ou travaux spécifiques. A ce titre, nous comptons sur l'entière coopération de votre personnel afin qu'il mette à notre disposition l'ensemble des documents juridiques, comptables et autres informations nécessaires à notre mission.

### 3.3 – Période d'interventions et délais

Les journées d'interventions sont à déterminer en fonction de nos plannings.

#### 4. Lettre d'affirmation

Au terme de nos travaux, nous pourrions être amenés à demander à la direction de votre société, une lettre rappelant le contenu des déclarations importantes qui auront été faites.

#### 5. Honoraires

Nos honoraires sont en fonction du temps passé, du niveau de responsabilité et de la qualification professionnelle des collaborateurs affectés à la mission.

Compte tenu des diligences et obligations professionnelles qui nous obligent, nos honoraires sont basés sur un taux horaire de 200 Euros HT, frais et débours en sus.

Nous évaluons le budget de temps à définir heures soit un budget total de à définir €HT.

Nous vous serions obligés de bien vouloir nous retourner un exemplaire de la présente en marquant votre accord sur ses termes accompagné d'un virement ou d'un chèque de à définir € à la signature de la lettre de mission.

Nous vous prions d'agréer, Monsieur, l'expression de nos sincères salutations.

(Merci d'indiquer la mention « Bon pour accord »)

Holding  
en cours de constitution  
Fondateur

Christophe Guyot-Sionnest 0667399676  
Commissaire aux Comptes  
Membre de la Compagnie de Versailles  
[cgs.conseil@gmail.com](mailto:cgs.conseil@gmail.com) [www.conseil-cac.com](http://www.conseil-cac.com)

## ANNEXE A LA LETTRE DE MISSION

Liste des documents à nous communiquer :

- Présentation de l'activité SAS
- FEC PROVISoire au 31 10 ou au 30 9 2020
- 3 derniers relevés de compte bancaire mensuels de toutes les banques de ;
- Tous dossiers qui permettent de justifier la valeur de ;
- Projet juridique d'apport des titres
- Statuts KBIS et projet de statuts Holding en cours de constitution à jour.